



AUTOMOBILE CLUB VARESE

Il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Varese:

- vista la propria delibera n. 22 del 31 luglio 2020 con cui è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale, ai sensi dell'articolo 6 comma 4 del D. Lgs. n.165/2001 così come modificato dal D. Lgs. n.75/2017;
- preso atto che il suddetto Piano, come richiesto dalle Linee di indirizzo del Ministero della Pubblica Amministrazione, tiene conto delle professionalità occorrenti al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Ente non solo dal punto di vista quantitativo, ma anche e soprattutto da quello qualitativo;
- considerato che, a seguito dell'evoluzione normativa del settore di riferimento, l'Ente deve poter contare su personale qualificato e competente nel settore della consulenza automobilistica anche per quanto riguarda i profili amministrativo/contabili;
- ritenuto pertanto necessario individuare una risorsa con le competenze e capacità specifiche per svolgere compiti operativi nell'ambito dei processi di erogazione dei servizi di assistenza automobilistica e delle attività istituzionali dell'Ente;
- vista la propria delibera n. 23 del 31 luglio 2020 con cui ha deciso di avviare la procedura per l'assunzione di n.1 risorsa, con contratto a tempo pieno ed indeterminato da inquadrare nell'Area C, livello economico C1, da assegnare all'ufficio assistenza automobilistica dell'Ente, in viale Milano 25 a Varese;
- preso atto che in data 3 agosto 2020 è stata inviata attraverso la piattaforma Polis Lombardia la comunicazione prevista dall'art.34 bis del D. Lgs. 30/03/2001, n.165 e che il 4 agosto 2020 è pervenuta risposta negativa;
- preso atto che è trascorso il termine di cui all'art.34 bis, comma 4, del D. Lgs. n.165/2001 così come modificato dall'art.3, comma 9, lettera b), Legge n. 56 del 2019;

DELIBERA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO NELL'AREA C LIVELLO ECONOMICO C1, PER PERSONALE DA ASSUMERE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

Art. 1 Posti da ricoprire

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di area C, posizione economica C1, CCNL Comparto Funzioni Centrali 2016-2018, presso



l'Ente Pubblico non economico Automobile Club Varese, da assegnare all'Ufficio Assistenza Automobilistica.

Art.2 Requisiti per l'ammissione al concorso

Per essere ammessi al concorso è necessario che i candidati siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) avere un'età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- c) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- d) di non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e) avere il godimento dei diritti civili e politici;
- f) essere in regola nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- g) essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

L'Automobile Club Varese avrà facoltà di sottoporre, in base alla normativa vigente, a visita medica preventiva, il candidato vincitore del concorso al fine di verificare l'idoneità fisica all'impiego; la non idoneità comporterà l'esclusione dalla graduatoria;

- h) essere in possesso del seguente titolo di studio: laurea, laurea triennale, laurea magistrale, laurea specialistica, diploma di laurea (laurea vecchio ordinamento);
- i) essere in possesso dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ai sensi dell'art.5, comma 1 della Legge 8 agosto 1991 n.264.

Ai sensi dell'art.5, comma 4, del Regolamento sull'accesso all'impiego reperibile sul sito istituzionale dell'Automobile Club Varese (www.varese.aci.it), non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.12, comma 1, lett. d), del D.P.R. 10/01/1957 n.3 ovvero siano stati licenziati per motivi disciplinari.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel



presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e permanere alla data di immissione in servizio.

Art.3 Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al concorso, redatta sul modulo allegato A al presente bando, dovrà pervenire all'Automobile Club Varese entro 30 giorni dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale 4^a Serie Speciale della Repubblica, tramite una delle seguenti modalità:

- in modalità telematica inviando un messaggio di posta elettronica certificata con oggetto: "Partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di area C, posizione economica C1", con allegato il modulo di domanda all'indirizzo di posta elettronica certificata automobileclubvarese@pec.aci.it, esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC iscritto nell'apposito elenco tenuto da AGID;
- mediante consegna diretta all'Ufficio Segreteria dell'Automobile Club Varese esclusivamente negli orari di apertura al pubblico di seguito riportati: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.30 ed il sabato dalle ore 8.00 alle ore 12.00. In questo caso, la domanda con l'allegata documentazione dovrà essere consegnata in busta chiusa riportante la seguente dicitura: "Partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto di area C, posizione economica C1".

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n.445/2000; i candidati dovranno, comunque, allegare alla domanda scansione o copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt.75 e 76 del medesimo Decreto.

Il candidato portatore di handicap che intende avvalersi di ausili e/o di tempo aggiuntivo per poter sostenere la prova d'esame in condizione di parità con altri candidati, dovrà dichiararlo ai sensi dell'art.20 della Legge n.104/92 compilando il campo "Altre dichiarazioni" nel modulo di domanda Allegato A.



La firma in calce alla domanda trasmessa con modalità cartacea non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta la nullità della stessa e la conseguente esclusione dal concorso.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti sarà comunicata con provvedimento motivato inviato via mail al recapito indicato nella domanda con le modalità previste all'art.18 comma 2, del Regolamento sull'accesso all'impiego dell'Automobile Club Varese.

Art.4 Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae e professionale;
- scansione o copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità.

Art.5 Trattamento Economico

Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L., comparto Funzioni Centrali.

Art. 6 Ammissione ed esclusione dei candidati

L'Automobile Club Varese provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, verrà richiesto ai candidati l'integrazione degli stessi. Coloro i quali non provvederanno a regolarizzare la propria posizione entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dal concorso.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
- la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate all'art.3 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione di scansione o copia fotostatica di un documento di identità personale.

Art.7 Commissione esaminatrice



La Commissione esaminatrice sarà costituita dopo il termine di scadenza di presentazione delle domande con deliberazione del Presidente dell'Ente tenendo presente quanto previsto dalla legislazione in materia e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ente.

Art.8 Diario e svolgimento delle prove

Nella Gazzetta Ufficiale 4^a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" e nel sito istituzionale dell'Ente sarà data comunicazione della data e del luogo in cui si svolgeranno le prove di esame.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati, i quali dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale, ciascuna valutata in trentesimi.

La prova scritta, costituita da 30 (trenta) quesiti a risposta multipla, verterà sulle seguenti materie:

- elementi di Diritto Amministrativo, con particolare riferimento ai seguenti testi normativi: Legge n.241/90, D. Lgs. n.165/2001, Legge n.190/2012, D. Lgs. n.33/2013, D. Lgs. n.39/2013 e D. Lgs. n.50/2016;
- Circolazione stradale, trasporto merci, normativa PRA, Codice della strada, Legge n.264/1991;
- Statuto ACI.

Lo svolgimento della prova scritta prevede l'assegnazione dei seguenti punteggi:

- + 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0,25 punto per ogni mancata risposta;
- 0,5 punto per ogni risposta errata.

La prova si intenderà superata con un punteggio minimo di 18/30.

Verranno ammessi alla prova orale i primi 10 candidati che avranno ottenuto la votazione più alta, comunque non inferiore a 18/30: verranno inoltre ammessi alla prova tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del decimo candidato.

La prova orale consisterà in un colloquio individuale sulle materie della prova scritta. Durante la prova orale si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e all'accertamento della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici pubblici (ai sensi dell'art.37, 1 comma, del D. Lgs. 165/2001).

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 18/30.

Art.9 Valutazione dei titoli



I titoli verranno valutati a conclusione della prova scritta; il punteggio calcolato secondo i criteri di seguito indicati verrà comunicato agli ammessi alla prova orale.

Sarà oggetto di valutazione la specifica competenza in materia di consulenza automobilistica attestata dall'esperienza lavorativa certificata; verrà attribuito 1 (uno) punto per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi fino ad un massimo di punti 10.

Art.10 Possesso dei titoli di riserva e preferenza e termine per la relativa presentazione.

Si terrà conto del diritto alla riserva di posti previsto dall'art.15 del Regolamento sull'accesso all'impiego dell'Automobile Club Varese.

Ai sensi del citato art.15, comma 6, del Regolamento sull'accesso all'impiego i titoli indicati dai candidati per fruire dei benefici di riserva e preferenza devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso stesso.

I predetti requisiti e i titoli di riserva e preferenza dovranno essere posseduti dai vincitori anche alla data di immissione in servizio.

I concorrenti che avranno superato la prova orale, potranno avvalersi delle disposizioni di cui al D.P.R. n.445/2000 presentando la dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà attestante il possesso dei titoli di riserva e preferenza, già indicati in domanda. Ai sensi dell'art.27 comma 2 del Regolamento sull'accesso all'impiego, non potranno essere prese in considerazione le certificazioni o le relative dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso di titoli che non siano stati dichiarati in domanda.

ART. 11 Graduatoria

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati sommando al punteggio relativo alla valutazione dei titoli il voto complessivo riportato nelle prove d'esame e ne trasmetterà copia alla Direzione dell'A.C. la quale, tenuto conto delle disposizioni in materia di riserva, preferenza e pari merito, formerà la graduatoria definitiva di merito.

Il Consiglio Direttivo dell'Ente approverà la graduatoria definitiva di merito e dichiarerà il vincitore della selezione.

Ai sensi dell'art.28 comma 3 del Regolamento sull'accesso all'impiego, dell'avvenuta approvazione della graduatoria sarà data notizia mediante avviso sulla Gazzetta Ufficiale 4^a Serie Speciale della Repubblica. Dalla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale decorre il termine per eventuali impugnative.



La graduatoria approvata sarà, altresì, pubblicata sul sito dell'Ente.

Art.12 Assunzione in servizio e verifica dei requisiti

I vincitori del concorso, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di assunzione e prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non intrattenere altri rapporti di impiego pubblico/privato; in caso contrario, dovranno produrre una dichiarazione di opzione per il nuovo posto.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti del vincitore. La verifica delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dalla graduatoria del concorso, senza pregiudizio per le eventuali ulteriori conseguenze di carattere penale.

L'Automobile Club Varese disporrà in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, Automobile Club Varese si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Espletate le procedure di cui ai paragrafi precedenti, il vincitore del concorso dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro ed assumere servizio alla data ivi indicata.

Da tale data decorrerà il periodo di prova di 4 mesi, come previsto dall'art.14 del CCNL 2016-2018 del Comparto Funzioni Centrali.

La mancata presentazione in servizio, entro il termine stabilito e senza comprovato motivo, costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità.

Art.13 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Automobile Club Varese per le finalità di gestione del concorso, e confluiranno presso una banca dati automatizzata con trattamento anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, sempre per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui al D. Lgs.101/2018 e GDPR 2016/679, con particolare attenzione al diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di



Automobile Club Varese

rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di Automobile Club Varese, titolare del trattamento.

Art.14 Termine della procedura selettiva – Responsabilità del procedimento

La procedura selettiva sarà ultimata entro sei mesi dalla prova scritta.

L'unità organizzativa competente per l'istruttoria delle domande e per gli atti del procedimento connessi all'espletamento della procedura concorsuale è la Direzione dell'Automobile Club Varese, presso la quale ciascun candidato può esercitare i diritti di accesso e partecipazione al procedimento stesso di cui alla Legge n.241/90, dopo l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria.

Art. 15 Altre informazioni

Lo svolgimento della procedura concorsuale e l'assunzione del vincitore del presente concorso sono subordinati alle prescrizioni e/o limitazioni di legge in tema di assunzioni.

L'Automobile Club Varese garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge n.198 del 2006.

Per eventuali informazioni inerenti alla

presente selezione, i concorrenti potranno rivolgersi all'Automobile Club Varese, e-mail: segreteria@varese.aci.it.

F.to Il Responsabile del Procedimento

Dr. Eugenio Roman

Varese, 27 ottobre 2020